

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 06	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0778 de 2026	
Nombre completo del contratista: ADRIAN GALVEZ SASTOQUE	
Documento de identificación: 72.254.186	
Nombre del supervisor: KRYSTHIAN RAMIREZ MUNEVAR	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretaría del deporte y la recreación del proyecto denominado fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 4162.010.26.1.0778-2026, suscrito con el señor ADRIAN GALVEZ SASTOQUE, hasta el 30 de junio de 2026.SEGUNDO: ADICIONAR el Contrato de Apoyo a la Gestión No. 4162.010.26.1.0778-2026, en la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000).TERCERO: El valor del contrato, incluida la adición es de DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$16.752.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor del contrato en DOS (2) cuotas, por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$2.792.000).	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato Hasta Por La Suma De ONCE MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$11.168.000)			
Adición: Por la suma de CINCO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$5.584.000)			
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.	X		
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 16.752.000	\$ 2.792.000	\$ 13.960.000	\$ 0
Información del pago de seguridad social:			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9505718765 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 384017926 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 12/06/2026 Periodo de pago de la seguridad social: Mayo/2026
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a seguridad social integral del mes de mayo de 2026 (o el mes legalmente exigible a la terminación del contrato), de conformidad con el Decreto 1273 de 2018. Queda pendiente la acreditación de los aportes del mes de junio de 2026, los cuales deberán ser remitidos al Supervisor dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de autoliquidación, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Decreto 1990 de 2016. En caso de un eventual incumplimiento, el Supervisor deberá reportar la situación a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones de fiscalización y cobro a que haya lugar.	
5. INFORME TÉCNICO	
<p>Concepto Supervisor:</p> <p>Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0778-2026 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:</p> <p>1. Brindar apoyo técnico y disponer de su experiencia y conocimiento en campo para el traslado y movilización del vehículo dispuesto para transportar el personal de las áreas de UAG, Infraestructura Deportiva y Fomento, de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>1.1.El contratista, utilizando los vehículos asignados a la secretaria del Deporte y la Recreación por parte de la Alcaldía de Santiago de Cali, realizó el traslado del personal del área de UAG hacia el estadio olímpico Pascual Guerrero, con el fin de que pudieran cumplir con sus funciones.</p>	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>1.2.El contratista presta sus servicios como conductor de nivel asistencial para recoger elementos de logística que se encontraban en el estadio olímpico Pascual Guerrero.</p> <p>1.3.El contratista transportó personal Área UAG sub área: financiero Lugar: tesorería Alcaldía de Santiago de Cali.</p> <p>1.4.El contratista transportó personal del área de fomento hacia el CALI de la comuna 20 y se entregó implementación deportiva.</p> <p>1.5.El contratista realizo servicio de transporte hacia el estadio internacional de atletismo Pedro Grajales. Se transportaron sillas y una mesa para cubrir una reunión del área de FOMENTO.</p> <p>2. Brindar Apoyo en las acciones y actividades de la Secretaría del Deporte y la Recreación mediante las visitas técnicas de avanzada a los escenarios deportivos.</p> <p>2.1. El contratista, utilizando los vehículos asignados a la secretaria del Deporte y la Recreación por parte de la Alcaldía de Santiago de Cali, realizó el traslado del personal del área de FOMENTO hacia el escenario de alto rendimiento estadio olímpico Pascual Guerrero para la preparación Mundialito de fútbol.</p> <p>3. Brindar apoyo para inventario y limpieza del parque automotor de la Secretaría del Deporte y la Recreación.</p> <p>3.1. El contratista realizó Limpieza del carro asignado a elecciones para entregarlo verificado y taqueado.</p> <p>3.2. El contratista realizó revisión e inventario actual del vehículo de placas OKZ046.</p> <p>3.3. El contratista realizó revista de inventario actual del vehículo NISSAN ALMERA de placa ONI835</p> <p>4. Realizar el acompañamiento a todas las actividades que se relacionen con las de la Secretaría del Deporte y la Recreación que le sean designadas.</p>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.1. El contratista brindó apoyo en la entrega de implementación deportiva, a la entrenadora, Juliana Muños del programa Cali élite, área de FOMENTO.

4.2. El contratista brindó apoyo en la entrega de uniformes de Rugby completos, a la señora Licenia Fajardo, coordinadora técnica del programa Deporte al barrio. Área de FOMENTO.

4.3. El contratista recibió implementación juegos Intercolegiados 2026.

4.4. El contratista apoyo en la entrega de cajas para archivar al área de FOMENTO. Se entregan 50 cajas referencia X200 y 300 cajas, con sus respectivas tapas, referencia X300.

4.5. El contratista apoyó en la entrega de camisetas de juegos Intercolegiados 2026 a la señora Margaret Estación, Coordinadora de Escuelas Saludables.

4.6. El contratista apoyó en la entrega de uniformes deportivos al señor Álvaro Sánchez, coordinador general del programa Depor Vida, área de FOMENTO.


4.7. El contratista apoyó en la organización de mesas y sillas, en el estadio internacional de atletismo Pedro Grajales, para reunión del programa Depor Vida, área de FOMENTO.

4.8. El contratista entrego, por parte del almacén al área de archivo, 2000 carpetas rígidas para archivar documentos. Los recibe la señora Claudeth Sarria.

5. Informar oportunamente, en caso de presentarse, sobre los accidentes de tránsito, multas por infracciones de tránsito y demás novedades relacionadas con el funcionamiento del vehículo y articular con la unidad especial de bienes y servicios en las gestiones que sean necesarias para su pronta solución.

5.1 El contratista informó del mal funcionamiento del vehículo ONK269 por fallas mecánicas, se llevó el vehículo al taller Arautos para corregir daño de batería y realizar su respectivo mantenimiento.

5.2. El contratista Transporto el vehículo ONK718 al área de ABIMA, hacia taller Arautos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.3. El contratista Transporto el vehículo ONK269 varado al taller.

5.4. El contratista llevó al taller al vehículo ONK464 que se encontraba varado de tren delantero al taller correspondiente.

6. Las demás actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

6.1. El contratista asintió a reunión con personal de la registraduría con el fin de coordinar transportes y logística para elecciones presidenciales 2026.

6.2. El contratista realizó recorrido personal de registraduría. Normal superior, barrio Colseguros; IE Navia Varón, barrio departamental; Colegio Caycedo y cuero, barrio Siloé; Universidad Cooperativa, barrio Nápoles.


MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1L5CHR9JheMqhH_UysVqx15yWxM6dPvux

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.0778-2026.

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Asimismo, se encuentra a paz y salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES



KRYSTHIAN RAMIREZ MUNEVAR
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)



Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 24/06/2026